

ŠKOLSKÁ RADA

Zápis č. 3/26

**Z jednání školské rady Základní školy Blovice, okres Plzeň-jih konaného dne 31. 8. 2026 v ředitelně
Základní školy Blovice, okres Plzeň-jih**

Přítomni: Ing. Božena Šroubková – předseda a zástupce zřizovatele
Mgr. Renáta Pelouchová – zástupce pedagogických pracovníků
Mgr. Alena Vodičková – nově zvolený zástupce pedagogických pracovníků
Soňa Baerwaldtová – zástupce rodičů
Bc. Martina Sladká – zástupce rodičů
Mgr. Kateřina Hájková – zástupce zřizovatele

Hosté: Mgr. Jolana Rundová – ředitelka školy
Mgr. Miroslava Březinová

Zahájení jednání: 9,00 hodin

Ukončení jednání: 10,15 hodin

Program zasedání školské rady

- 1) Kontrola plnění úkolů z minulé ŠR
- 2) Seznámení s programem/ schválení
- 3) Oficiální představení nového členem ŠR z řad pedagogických pracovníků
- 4) Seznámení s úkoly vedení školy na I. pololetí školního roku 2026/27
- 5) Akce školy v I. pololetí školního roku 2026/27 – Mgr. Rundová
- 6) Úkoly pro ŠR na I. pololetí školního roku 2026/27/ září - leden
- 7/ Předložení Výroční zprávy školy nebo podkladů za školní rok 2025/26 ke schválení ŠR
- 8) Diskuze
- 9) Závěr

1) Kontrola plnění úkolů z minulé ŠR

- a) Zakoupení a instalace nových vrat u vstupu do areálu ZŠ u školní družiny – **stavba v době prázdnin realizována/ automatické zavírání a otevření vrat, časovač.**
- b) Rada města schválila nákup nového kódovacího systému u školní jídelny - jedná se o nouzový východ pro školní družinu (zadní schodiště) – koupě i instalace provedena.
- c) **Navýšení kapacity v prostoru školní jídelny – možnost zakoupením půl setů – zatím se ověřuje tato možnost.**
Oprava střechy je závislá na přístavbě plánovaného výtahu, ŠR dává návrh k jednoduchému zastřešení nájezdu před vchodem do školní jídelny - **úkol trvá.**
- d) Radě města byla předána žádost o **opravu povrchu komunikace, od vrat u školní jídelny směrem ke gymnáziu** v těsné blízkosti dopravního hřiště. Důvod opravy - bezpečnost dětí a zaměstnanců, pořádání soutěže Besip, trénování na soutěž Besip - **zatím v řešení.**

2) Seznámení s programem - všichni souhlasí.

3) oficiální představení nového členem ŠR z řad pedagogických pracovníků

- na pedagogické radě dne 25. 8. 2026 byla zvolena jako zástupce pedagogů ve ŠR paní Mgr. Alena Vodičková, která nahradila Mgr. Vanku Jasnou. (výsledky voleb - příloha č. 1)
Volba je tímto vzata na vědomí.

4) seznámení s úkoly a organizační pokyny vedení školy na I. pololetí školního roku 2026/27 – Mgr. Jolana Rundová

Organizace školního roku 2026/27:

paní ředitelka upozornila na důležité termíny v I. pololetí – jako jsou podzimní prázdniny, vánoční prázdniny – možnost vyhlášení ředitelského volna 21. - 22. 12., pololetní prázdniny.
termíny Pedagogických rad, třídních schůzek, důležité jsou schůzky s rodiči dětí 6. a 9. tříd (příloha č. 2)

5) významné akce školy v I. pololetí školního roku 2026/27 – Mgr. Rundová

- novinkou je společná družba naší školy a základní školy ze Slovenska - ZŠ Detva.
- připravuje se vánoční jarmark, vernisáž, setkání s bývalými učiteli, lyžařský výcvik.

6) Úkoly pro ŠR na I. pololetí školního roku 2026/27

- vytvoření e-mailové adresy na webových stránkách základní školy, kam by mohli rodiče směřovat své připomínky, podněty, ale i případné stížnosti, které by směřovali k dění na škole případně budou určeny vedení školy prostřednictvím ŠR.
- Tímto úkolem byla pověřena Mgr. Mirka Březinová, která zároveň spravuje webové stránky ZŠ.

7) předložení Výroční zprávy školy za školní rok 2025/26 ke schválení ŠR

schváleno Školskou radou 31. 8. 2026 bez připomínek, předáno na oddělení školství ORP Blovice, které předloží Výroční zprávu Radě města Blovice.

8) Diskuze

- **školní jídelna** – vrátili jsme se k diskuzi o organizaci dozorů ve školní jídelně, dále paní ředitelka informovala o zafinancování nových vstupních dveří do školní jídelny, o rekonstrukci rampy u jídelny, škola zakoupila šatní skříň pro nové zaměstnance kuchyně, je v provozu již dříve zmíněné kódovací zařízení u jídelny, v jídelně byl nainstalován salátový pult.

Ve třídách proběhla výmalba, pan školník opravil nábytek, upraveny rozcestníky v hlavní budově i v jídelně – polepy po zemi s určením směru, polepená i některá okna, a zvýrazněné logo školy.

- **problém s vysokou teplotou v horních patrech školní budovy.** V letošních rekordních teplotách nebylo možné v těchto podmínkách učit, proto vzešel návrh na nějaké řešení do budoucna. Kompletní řešení by samozřejmě přicházelo s rekonstrukcí a opravou střechy. Nyní by bylo třeba vytvořit kompromisní řešení – nějaká rada odborníků – mobilní klimatizace, nějaké odvětrání, soustava větráků apod. **Námět pro zřizovatele.**

- **venkovní učebna** – pedagogové navrhnou vybourat místo okna dveře na konci spojovací chodby – ušetřil by se čas při přesunech.

- **malá tělocvična** - návrh na rozšíření (zvětšení) - varianta stavební.

9) Závěr a úkoly do další ŠR

Předat požadavky školské rady radě města - zajistí předseda školské rady Ing. Šroubková

- Žádost o zastřešení vchodu u školní družiny – důvodem je i to, že mnohdy stojí fronty strávníků před vchodem do jídelny za nepříznivého počasí.